

GESTIONE RISORSE UMANE E SISTEMI RETRIBUTIVI: INNOVAZIONE E CONTROLLO NEI PROCESSI HR - INDIVIDUALE

A chi è rivolto

Addetti e responsabili amministrazione del personale
Referenti per paghe, contratti e adempimenti
Figure con ruoli trasversali in ambito HR in PMI
Responsabili welfare e work-life balance
Assistenti alla direzione con funzioni gestionali

Perché partecipare

Il corso ha lo scopo di rafforzare le competenze operative nella gestione del personale e delle retribuzioni, con un focus sull'adozione di strumenti digitali e sull'ottimizzazione dei processi interni. L'obiettivo è promuovere una gestione del personale orientata all'innovazione, alla responsabilità sociale e alla sostenibilità organizzativa.

Che cosa si farà

I partecipanti acquisiranno conoscenze normative e organizzative utili a gestire in modo responsabile e strategico le risorse umane, applicando soluzioni digitali per la gestione amministrativa, la pianificazione retributiva e la valorizzazione del capitale umano. In un contesto caratterizzato da trasformazioni organizzative e normative, il corso fornisce anche elementi introduttivi sull'automazione dei processi HR, inclusi i più recenti strumenti digitali e applicazioni di intelligenza artificiale per la selezione e l'amministrazione del personale.

Quanto dura

Il percorso formativo avrà una durata di 24 ore.

Dove

Presso **JOB 6 SCHOOL – Impresa Sociale**
Corso Garibaldi n. 47 – 1° PIANO
33170 Pordenone Tel. 0434/208533
e/ o presso la sede dell'Azienda beneficiaria

Referente del corso

Persona di riferimento: Terrazzino Isabella
Telefono diretto: 0434 208533
Email: azienda@job-school.com

Info

Tutte le informazioni sui corsi sono disponibili sul sito: <https://conimpresa.fvg.it/> oltre che sul sito del proponente Job & School: www.job-school.com

Attestato

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza dalla Regione FVG.